

UMOWA POŻYCZKI

Nr

zawarta w dniu roku pomiędzy: Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu z siedzibą przy ul. Krakowskiej 53, 45-018 Opole, zwanym dalej „Pożyczkodawcą”,

reprezentowanym przez:

1. –,
lub

reprezentowanym przez działających łącznie, powołanych przez Prezesa Zarządu w dniu 19.08.2019 roku, pełnomocników:

1. –
2. –,

a
....., zamieszkałym/ą :,
PESEL

zwanym/ą dalej „Pożyczkobiorcą”.

Pożyczkodawca i Pożyczkobiorca dalej łącznie zwani są „Stronami”.

PREAMBUŁA

W związku ze złożonym przez Pożyczkobiorcę wnioskiem o dofinansowanie w ramach przyjętego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej *Programu priorytetowego Czyste powietrze*, mającego na celu poprawę efektywności energetycznej i zmniejszenie emisji pyłów i innych zanieczyszczeń do atmosfery z istniejących jednorodzinnych budynków mieszkalnych lub uniknięcie emisji zanieczyszczeń powietrza pochodzących z nowo budowanych jednorodzinnych budynków mieszkalnych, Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy dofinansowania w formie pożyczki na następujących warunkach :

§ 1

Przedmiot umowy

- Pożyczkodawca działając na mocy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku *Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. z 2018 r. poz. 799, z późn. zm.) udziela Pożyczkobiorcy, na jego wniosek nr z dnia roku, na podstawie uchwały Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu nr z dnia roku, **pożyczki do kwoty zł** (słownie: złotych groszy) **stanowiącej do % kosztów kwalifikowanych** na dofinansowanie przedsięwzięcia, którego zakres wyznacza zestawienie rzeczowo-finansowe stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwanego dalej „**przedsięwzięciem**”.
- Pożyczka udzielana jest na okres
- Udzielone Pożyczkobiorcy dofinansowanie w formie pożyczki nie podlega waloryzacji z tytułu inflacji.
- Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - zestawienie rzeczowo-finansowe – załącznik nr 1;
 - wzór wniosku o płatność – załącznik nr 2;

- 3) wzór polecenia przelewu – załącznik nr 3;
 - 4) oświadczenie współwłaściciela/współwłaścicieli¹ jednorodzinnego budynku mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia w ramach Programu priorytetowego Czyste powietrze – załącznik nr 4¹;
 - 5) oświadczenie współmałżonka Pożyczkobiorcy o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka zobowiązań wynikających z umowy pożyczki – załącznik nr 5¹;
 - 6) dokument potwierdzający ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 – załącznik nr 6¹.
5. Strony zapewniają i potwierdzają, iż zawarły niniejszą umowę oraz umowę dotacji nr....., w celu łącznego dofinansowania realizacji przedsięwzięcia, a osiągnięty efekt rzeczowy i ekologiczny oraz okres trwałości przedsięwzięcia są tożsame dla powyższych umów.²
6. W przypadku łącznego finansowania realizacji przedsięwzięcia na podstawie umowy pożyczki i umowy dotacji, koszty kwalifikowane przedsięwzięcia:
- 1) będą finansowane ze środków dotacji w kwocie do zł oraz ze środków pożyczki w kwocie do zł.

§ 2

Oświadczenia Pożyczkobiorcy

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że zapoznał się z przyjętym przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Programem priorytetowym Czyste powietrze, rozumie wynikające z niego prawa i obowiązki oraz je akceptuje.
2. Pożyczkobiorca oświadcza, iż w chwili zawierania niniejszej umowy jego sytuacja finansowa gwarantuje terminową spłatę pożyczki, zgodnie z warunkami wskazanymi w niniejszej umowie.
3. Pożyczkobiorca oświadcza, że znane mu są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 Kodeksu karnego, zgodnie z którym, kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 3

Wysokość oprocentowania pożyczki

1. Oprocentowanie pożyczki jest zmienne, oparte jest na stawce **WIBOR 3M/12M + 70 pkt bazowych** i nie mniej niż 2% rocznie.
2. W dniu podpisania niniejszej umowy oprocentowanie pożyczki wynosi % w stosunku rocznym.
3. Wysokość oprocentowania, opartego na stawce **WIBOR 3M/ 12M**, na dany **kwartał/rok kalendarzowy**, ustala się na podstawie wysokości tej stawki z ostatniego dnia roboczego poprzedniego **kwartału/roku**.
4. Odsetki należne Pożyczkodawcy z tytułu oprocentowania pożyczki naliczane są za każdy dzień kalendarzowy, począwszy od dnia obciążenia rachunku bankowego Pożyczkodawcy kwotą pierwszej transzy pożyczki do dnia planowanej spłaty raty pożyczki zgodnie z harmonogramem. Przyjmuje się, że rok kalendarzowy ma 365 dni, a miesiąc faktyczną liczbę dni.

¹ Usunąć jeżeli nie dotyczy.

5. Odsetki naliczane są zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w §7 niniejszej umowy, od aktualnego stanu zadłużenia i nie podlegają kapitalizacji.

§ 4

Efekt rzeczowy i ekologiczny

W wyniku realizacji przedsięwzięcia Pożyczkobiorca zobowiązuje się do osiągnięcia efektu rzeczowego wskazanego w zestawieniu rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. W wyniku realizacji umowy/umów o dofinansowanie zostanie osiągnięty efekt ekologiczny proporcjonalnie do zrealizowanego zakresu rzeczowego.

§ 5

Realizacja i trwałość przedsięwzięcia

1. Planowany całkowity koszt przedsięwzięcia wynosi do: zł (słownie: złotych groszy), w tym koszt kwalifikowany wynosi do: zł (słownie: złotych groszy).
2. Pożyczkobiorca **zobowiązuje się zrealizować/zrealizował** przedsięwzięcie w terminie do dnia
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany zestawienia rzeczowo-finansowego, o ile nie prowadzi ona do zwiększenia kwoty dofinansowania oraz kosztów kwalifikowanych. Zmiana zestawienia rzeczowo-finansowego następuje poprzez przesłanie propozycji zmiany przez jedną ze Stron i pisemną akceptację drugiej strony niniejszej umowy i nie wymaga aneksu do umowy. § 6 ust. 7 zdanie 2 stosuje się odpowiednio.
4. Data zakończenia przedsięwzięcia potwierdzana jest w ostatnim protokole odbioru wystawionym przez wykonawcę, a w przypadku, gdy przedsięwzięcie jest wykonane siłami własnymi w protokole końcowym.
5. Pożyczkobiorca zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia przez okres 3 lat po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia.
6. Przez trwałość przedsięwzięcia rozumie się niedokonanie zmiany przeznaczenia budynku oraz niedokonanie demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zamontowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia oraz nie zainstalowanie dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków technicznych Programu.
7. Zbycie nieruchomości objętej przedsięwzięciem nie zwalnia Pożyczkobiorcy z realizacji niniejszej umowy, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W umowie zbycia nieruchomości jej nabywca może przejąć wszystkie obowiązki Pożyczkobiorcy z niniejszej umowy.

§ 6

Wypłata pożyczki

1. Wypłata kwoty pożyczki nastąpi przelewem bezpośrednio na wskazany we wniosku o płatność rachunek bankowy wykonawcy lub sprzedawcy, po zakupie, dostawie lub montażu, urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych objętych zestawieniem rzeczowo-finansowym. Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę o dokonaniu wypłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy. Warunkiem wypłaty środków na rachunek wykonawcy jest zawarcie przez pożyczkobiorcę pisemnej umowy z wykonawcą robót.
2. Jeżeli Pożyczkobiorca dokonał zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy z własnych środków, wypłata kwoty pożyczki może również zostać dokonana na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy, wskazany we wniosku o płatność.
3. Warunkiem przekazania kwoty pożyczki jest:
 - 1) skuteczne ustanowienie przez Pożyczkobiorcę wymaganych zabezpieczeń spłaty pożyczki oraz innych należności, a także zaakceptowanie przez Pożyczkodawcę dokumentów potwierdzających ustanowienie tych zabezpieczeń;

- 2) przedłożenie wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami, protokołem, o którym mowa w § 5 ust. 4 oraz dołączenie potwierdzonych przez Pożyczkobiorcę za zgodność z oryginałem kopii faktur lub innych równorzędnych dowodów księgowych, w tym dokumentów potwierdzających dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy, w sytuacji o której mowa w ust. 2. Oryginały faktur lub innych równorzędnych dowodów księgowych powinny być wystawione na Pożyczkobiorcę i opisane „dofinansowano ze środków umowy pożyczki nr..... z dnia w ramach *Programu priorytetowego Czyste powietrze*”. Lista wymaganych załączników znajduje się we wzorze wniosku o płatność;
- 3) inne:
4. Pierwsza wypłata kwoty pożyczki może nastąpić po zamontowaniu w budynku nowego źródła ciepła, chyba że w budynku istnieje już źródło ciepła spełniające wymagania *Programu priorytetowego Czyste powietrze*.
5. Pożyczkodawca dokona wypłaty kwoty pożyczki w kwocie zaakceptowanych kosztów kwalifikowanych, w terminie do 60 dni od dnia spełnienia ostatniego z wymaganych warunków wskazanych w ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W uzasadnionych przypadkach Pożyczkodawca może w zakresie złożonego wniosku o płatność żądać od Pożyczkobiorcy złożenia wyjaśnień lub przedstawienia dodatkowych dokumentów. Termin wypłaty pożyczki, o którym mowa w ust. 5, liczony jest wówczas od dnia dostarczenia przez Pożyczkobiorcę stosownych wyjaśnień lub ostatniego z żądanych dokumentów.
7. W przypadku stwierdzenia przez Pożyczkodawcę nieprawidłowości w przedłożonych przez Pożyczkobiorcę dokumentach, w szczególności świadczących o realizacji przedsięwzięcia niezgodnie z niniejszą umową, Pożyczkodawca może zawiesić wypłatę pożyczki, dokonać wypłaty pożyczki w części uznanej za uzasadnioną lub odmówić wypłaty pożyczki w całości. Wypłata dofinansowania w kwocie niższej niż określona w § 1 ust. 1 na skutek okoliczności, o których mowa w zdaniu 1 nie wymaga aneksu do umowy.
8. W przypadku zawieszenia wypłaty pożyczki Pożyczkodawca może zobowiązać Pożyczkobiorcę do podjęcia oznaczonych działań w celu usunięcia przyczyny zawieszenia, po zrealizowaniu których wypłata pożyczki zostanie wznowiona.
9. Za dzień wypłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Pożyczkodawcy.
10. Opóźnienie w wypłacie pożyczki wynikłe wskutek zawieszenia wypłaty pożyczki z przyczyn określonych w ust. 6, nie stanowi naruszenia postanowień umowy przez Pożyczkodawcę i nie stanowi podstawy do naliczania odsetek za opóźnienie w wypłacie pożyczki.

§ 7

Splata pożyczki

1. Splata pożyczki nastąpi w równych miesięcznych ratach kapitałowo - odsetkowych, zwanych dalej „ratami pożyczki”, zgodnie z harmonogramem spłaty pożyczki przekazany przez Pożyczkodawcę, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Pożyczkobiorca może dokonać spłaty całości lub części pożyczki wraz z odsetkami przed terminem jej spłaty, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
3. Harmonogram spłaty pożyczki zostanie wysłany Pożyczkobiorcy nie później niż w terminie 14 dni od dnia każdorazowej wypłaty kwoty pożyczki listem zwykłym lub pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Pożyczkobiorcy wskazany w § 11 ust. 1 lit. b lub zostanie udostępniony w dedykowanej aplikacji internetowej.
4. W przypadku zmiany oprocentowania Pożyczkodawca wyśle Pożyczkobiorcy nowy harmonogram spłaty pożyczki zgodnie z zasadami wskazanymi w ust. 3.
5. Nie później niż w dniu podpisania niniejszej umowy Pożyczkodawca przedstawi Pożyczkobiorcy prognozowany harmonogram spłat pożyczki.
6. Strony ustalają następujący okres karencji w spłacie kapitału pożyczki: **miesięcy** licząc od wypłaty ostatniej transzy pożyczki do daty spłaty pierwszej raty kapitałowej, lecz nie dłuższy niż 12 miesięcy po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia. (dotyczy wniosków składanych od 01.01.2019 r. do 28.07.2019 r.)

lub

7. Strony ustalają następujący okres karencji w spłacie kapitału pożyczki: **miesięcy** licząc od wypłaty pierwszej transzy pożyczki do daty spłaty pierwszej raty kapitałowej. *(dotyczy wniosków składanych od 19.09.2018 r. do 31.12.2018 r.)*
8. Za dzień dokonania spłaty raty pożyczki uważa się dzień uznania rachunku bankowego Pożyczkodawcy. Wcześniejsza spłata raty lub w kwocie wyższej niż wynika z harmonogramu nie wpływa na zmianę wysokości rat.
9. O zamiarze spłaty raty pożyczki w kwocie wyższej niż wymagana zgodnie z harmonogramem spłat pożyczki Pożyczkobiorca poinformuje pisemnie lub drogą elektroniczną Pożyczkodawcę nie później niż w terminie 14 dni przed terminem spłaty raty pożyczki wynikającej z harmonogramu z podaniem kwoty i terminu spłaty pożyczki celem zmiany harmonogramu spłat. W przypadku nie poinformowania Pożyczkodawcy ma zastosowanie ust. 9.
10. Spłata pożyczki w kwocie wyższej niż wymagalna powoduje zaliczenie nadwyżki na poczet kolejnych rat pożyczki zgodnie z harmonogramem.
11. Strony postanawiają, że za każdy dzień opóźnienia w spłacie raty pożyczki Pożyczkodawca nalicza odsetki ustawowe w wysokości określonej w obwieszczeniu Ministra Sprawiedliwości wydanym na podstawie art. 359 § 4 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, z późn. zm.), zwane dalej „odsetkami ustawowymi”.
12. Odsetki ustawowe, o których mowa w ust. 10, nalicza się za okres od następnego dnia po upływie terminu wymagalności należności do dnia uznania rachunku bankowego Pożyczkodawcy włącznie.
13. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dokonywania spłaty pożyczki i należnych odsetek na rachunek Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu, nr: **92 1130 1219 0000 0060 1120 0008** w jednej z następujących form:
- 1) przelewu bankowego, wskazując w opisie przelewu następujące dane:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) nr niniejszej umowy,
 - c) określenie tytułu wpłaty (np. określenie raty),
 - 2) zlecenia wpłaty gotówki/polecenia przelewu.
- Zmiana numeru rachunku bankowego Pożyczkodawcy nie wymaga aneksu do umowy.

§ 8

Zabezpieczenia

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań określonych w niniejszej umowie Pożyczkobiorca podpisuje, w dniu zawarcia umowy, w obecności upoważnionego pracownika Pożyczkodawcy **weksel własny „in blanco” z klauzulą bez protestu wraz z deklaracją wekslową poręczony przez**
2. Strony ustalają, iż dodatkowa forma zabezpieczenia spłaty pożyczki wraz z odsetkami jest:
3. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do uzgodnienia z Pożyczkodawcą, pod rygorem wypowiedzenia umowy, wszelkich zmian dotyczących zakresu i stanu prawnego zabezpieczeń.

§ 9

Zmiana warunków dofinansowania

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Pożyczkodawcy o wystąpieniu okoliczności mających wpływ na przyznane dofinansowanie, w szczególności o zwiększeniu udziału procentowego powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej w budynku objętym przedsięwzięciem.
2. W przypadku zwiększenia udziału procentowego powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej w budynku objętym przedsięwzięciem w trakcie realizacji przedsięwzięcia lub w okresie trwałości, Pożyczkodawca poinformuje pisemnie Pożyczkobiorcę o zmniejszeniu kwoty pożyczki w proporcji zgodnej z postanowieniami Programu priorytetowego Czyste powietrze. Postanowienia § 7 ust. 3 niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.

3. Jeżeli zmniejszenie kwoty pożyczki, zgodnie z ust. 2 powoduje, że Pożyczkobiorca otrzymał kwotę wyższą niż należąca po tej zmianie, wówczas Pożyczkobiorca jest zobowiązany niezwłocznie do zwrotu różnicy na rachunek bankowy Pożyczkodawcy.

§ 10

Wypowiedzenie umowy

1. Pożyczkodawca może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy:
- 1) opóźnienie w spłacie kwoty pożyczki, jej raty lub odsetek należnych Pożyczkodawcy przekracza 30 dni kalendarzowych od ustalonego terminu wymagalności;
 - 2) wykorzystanie pożyczki lub jej części bądź zrealizowanie przedsięwzięcia w całości lub w części jest niezgodne z postanowieniami umowy pożyczki, w szczególności z warunkami określonymi w *Programie priorytetowym Czyste powietrze* lub wnioskiem o dofinansowanie;
 - 3) Pożyczkobiorca odstąpił od realizacji przedsięwzięcia, na które pożyczka została udzielona;
 - 4) Pożyczkobiorca odmówił poddania się kontroli lub realizacji związanych z nią obowiązków;
 - 5) w wyniku realizacji przedsięwzięcia nie osiągnięto efektu rzeczowego w terminie określonym w umowie pożyczki;
 - 6) zagrożona jest terminowa spłata pożyczki z powodu złej sytuacji finansowej Pożyczkobiorcy,
 - 7) wskutek okoliczności, za które Pożyczkobiorca ponosi odpowiedzialność, wartość zabezpieczenia pożyczki uległa znacznemu zmniejszeniu;
 - 8) wyniki kontroli wskazują na niezgodny z umową przebieg realizacji przedsięwzięcia;
 - 9) nie została zachowana trwałość przedsięwzięcia, w tym Pożyczkobiorca nie zapewnił możliwości kontroli trwałości przedsięwzięcia;
 - 10) w trakcie realizacji przedsięwzięcia lub w okresie trwałości powierzchnia całkowita lokalu użytkowego przekroczy 30% powierzchni całkowitej budynku;
 - 11) *Pożyczkodawca wypowiedział Pożyczkobiorcy umowę dotacji numer na realizację przedsięwzięcia².*
2. W przypadku wypowiedzenia niniejszej umowy, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do spłaty:
- 1) kapitału pożyczki,
 - 2) odsetek z tytułu oprocentowania,
 - 3) odsetek ustawowych naliczonych zgodnie z § 7 ust. 11 niniejszej umowy;
 - 4) odsetek ustawowych naliczonych od dnia wypowiedzenia niniejszej umowy.
3. Pożyczkobiorcy przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 14 – dniowego okresu wypowiedzenia pod warunkiem spłaty przed upływem okresu wypowiedzenia otrzymanych kwot pożyczki wraz z należnymi odsetkami.
4. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej.
5. Za dzień wypowiedzenia umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „*nie podjęto w terminie*”, „*adresat wyprowadził się*” lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do Pożyczkodawcy.

§ 11

Dane kontaktowe

1. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy Strony podają następujące dane kontaktowe:
- 1) Pożyczkodawca:
 - Adres: ul. Krakowska 53, 45-018 Opole Adres e-mail: sekretariat@wfosigw.opole.pl
 - tel.: 77 45 37 611
 - 2) Pożyczkobiorca:

² usunąć jeżeli nie dotyczy.

- Adres:...
 - Adres e-mail:...
 - tel.:...
2. Pożyczkodawca może udostępniać Pożyczkobiorcy dokumenty oraz informacje dotyczące realizacji umowy za pośrednictwem dedykowanej aplikacji internetowej, poczty elektronicznej lub w formie krótkich informacji tekstowych (SMS).
 3. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o zmianach danych podanych w niniejszej umowie w ciągu 14 dni od ich zaistnienia.
 4. Zmiana powyższych danych nie będzie skutkowałą koniecznością zmiany umowy.
 5. W przypadku niepowiadomienia Pożyczkodawcy o zmianie danych adresowych przez Pożyczkobiorcę, wszelką korespondencję wysłaną przez Pożyczkodawcę na dotychczasowy adres, uznaje się za skutecznie doręczoną.

§ 12

Kontrola przedsięwzięcia

1. Pożyczkodawca ma prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej pożyczki.
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się zapewnić Pożyczkodawcy wgląd w realizację przedsięwzięcia, na które udzielono pożyczki, zarówno w fazie realizacji przedsięwzięcia jak i w okresie trwałości oraz zapewni niezbędne warunki do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności zobowiązuje się do niezwłocznego przedkładania wymaganych dokumentów.
3. W razie ustalenia, że wypłacona Pożyczkobiorcy kwota dofinansowania jest wyższa niż kwota rzeczywiście poniesionych przez Pożyczkobiorcę kosztów kwalifikowanych, Pożyczkobiorca jest zobowiązany do zwrotu różnicy na rachunek bankowy Pożyczkodawcy.
4. W sytuacji, o której mowa w ust. 3 Pożyczkodawca wezwie Pożyczkobiorcę do zwrotu kwoty nadwyżki wypłaconej kwoty pożyczki w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
5. Pożyczkobiorca zobowiązuje się na każdorazowe żądanie Pożyczkodawcy udostępnić niezbędne dokumenty obrazujące jego sytuację majątkową i finansową.
6. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Pożyczkodawcy o wszelkich zdarzeniach mogących powodować utratę płynności finansowej lub stan zagrożenia niewypłacalnością jego, a także poręczyciela³.
7. W razie utraty zdolności do spłaty pożyczki przez Pożyczkobiorcę, a także śmierci, upadłości lub likwidacji dotychczasowego poręczyciela⁴, Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego zabezpieczenia zwrotu pożyczki w inny, uzgodniony z Pożyczkodawcą sposób, pod rygorem wypowiedzenia umowy.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Pożyczkobiorcy jest Pożyczkodawca.
2. Pożyczkodawca oświadcza, iż:
 - 1) powołany jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować elektronicznie: IODO@wfosigw.opole.pl / telefonicznie: 77 45 37 611.
 - 1) Pożyczkobiorca ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, do ich poprawiania, żądania ich usunięcia lub wniesienia sprzeciwu.
 - 2) Pożyczkobiorca ma prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych, a także do ich przenoszenia.
 - 3) w przypadku uznania, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa Pożyczkobiorca ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 4) dane osobowe Pożyczkobiorcy będą przetwarzane w celu prawidłowej realizacji umowy,

³ Jeżeli jest ustanowiony.

⁴ Jeżeli jest ustanowiony.

- a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawiają.
- 5) podanie przez Pożyczkobiorcę danych jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania umowy.
 - 6) podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1) - dalej RODO, (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pożyczkobiorca jest stroną, art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na administratorze danych jak np. obowiązek archiwizacyjny) oraz art. 9 ust. 2 lit. f RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń).
 - 7) odbiorcami danych osobowych będą te podmioty, którym jako administrator danych osobowych Pożyczkodawca ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy.
 - 8) odbiorcą danych osobowych będzie Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (dalej „NFOŚiGW”).
 - 9) dane osobowe powierzone NFOŚiGW przez Pożyczkodawcę są przetwarzane przez NFOŚiGW w celu udostępnienia środków Pożyczkodawcy na udzielenie pożyczki Pożyczkobiorcy, kontroli wykorzystywania pożyczki i realizacji przedsięwzięć, sprawozdawczości, w tym ewidencjonowania osiągniętych efektów w ramach realizacji *Programu priorytetowego Czyste powietrze*.
 - 10) dane osobowe będą przetwarzane przez cały czas, przez który umowa będzie wykonywana, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją 5 letniego obowiązku archiwizacyjnego.
3. Pożyczkobiorca oświadcza, iż wyraża zgodę na powierzenie przetwarzania danych osobowych NFOŚiGW w celu, o którym mowa w ust. 2 pkt 10.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany niniejszej umowy, a także odstąpienie od umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy, w tym w zakresie zestawienia rzeczowo-finansowego, nie może prowadzić do jej niezgodności z postanowieniami *Programu priorytetowego Czyste powietrze*.
3. O zmianie harmonogramu spłaty pożyczki Pożyczkobiorca zostanie poinformowany pisemnie lub drogą elektroniczną bez konieczności zmiany umowy w formie aneksu.
4. Miejscem wykonania umowy w postaci spłaty pożyczki i innych należności Pożyczkodawcy z nią związanych, jest miejsce siedziby Pożyczkodawcy.
5. Wszelkie koszty związane z zawarciem niniejszej umowy oraz ustanowieniem zabezpieczeń ponosi Pożyczkobiorca.
6. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w trybie negocjacyjnym, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, spory rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny siedziby Pożyczkodawcy.
7. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego.

.....
Pożyczkobiorca

.....
Pożyczkodawca

Wzór